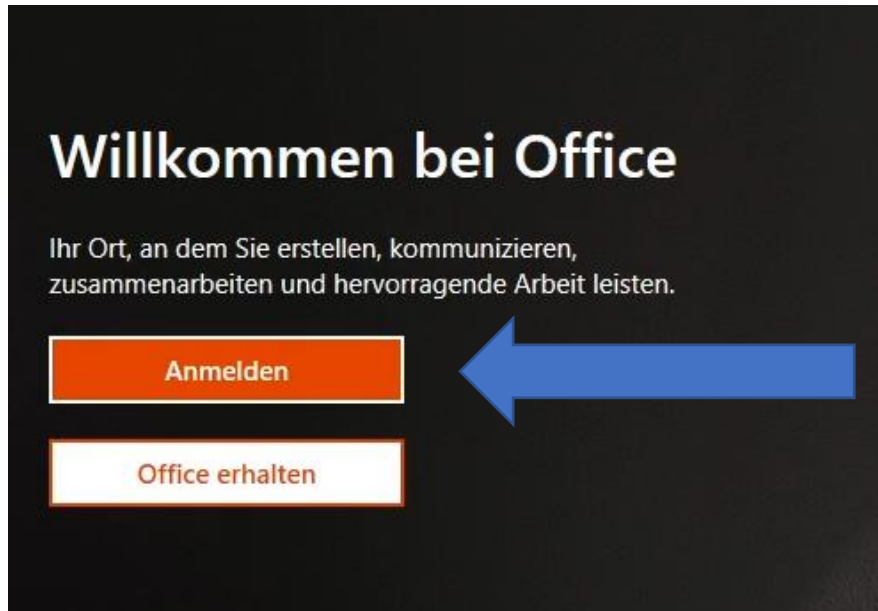


# Anleitung Office365

## Benutzeraccount aktivieren

Öffnen die Webseite <https://office.com> im Browser und klicke auf **Anmelden**



Geben Sie nun die zugewiesenen Login-Daten ein. Bei der ersten Anmeldung erscheint nun ein Feld, dass Sie das Kennwort ändern müssen.

**Ändern Sie Ihr Kennwort**

Sie müssen Ihr Kennwort ändern, weil Sie sich entweder erstmalig anmelden oder Ihr Kennwort abgelaufen ist.

Aktuelles Kennwort

Neues Kennwort

Kennwort bestätigen

Anmelden

**Kennwörter dürfen nicht Ihre Benutzer-ID enthalten und müssen mindestens 8 Zeichen umfassen. Hierbei müssen mindestens 3 der folgenden Gruppen abgedeckt werden: Großbuchstaben, Kleinbuchstaben, Ziffern und Symbole.**

Hier das zugewiesene Kennwort eintippen

Hier ein neues eigenes Kennwort vergeben. Die Regeln dazu stehen oben in rot. Bitte dieses gut merken.

Dieses Fenster zeigt an, dass alles funktioniert hat. Wenn hier auf ja geklickt wird, speichert der PC das Passwort und es muss weniger häufig eingegeben werden.



boris.knueller@gsmnet.de

## Angemeldet bleiben?

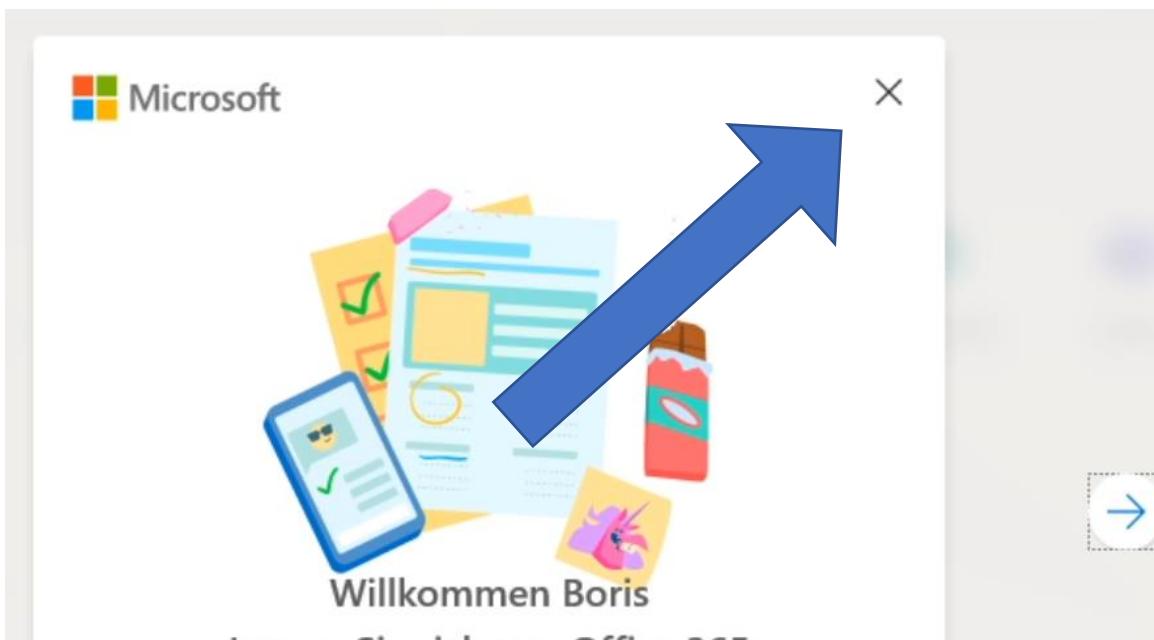
Hiermit verringern Sie die Anzahl von Anmeldeaufforderungen.

Diese Meldung nicht mehr anzeigen

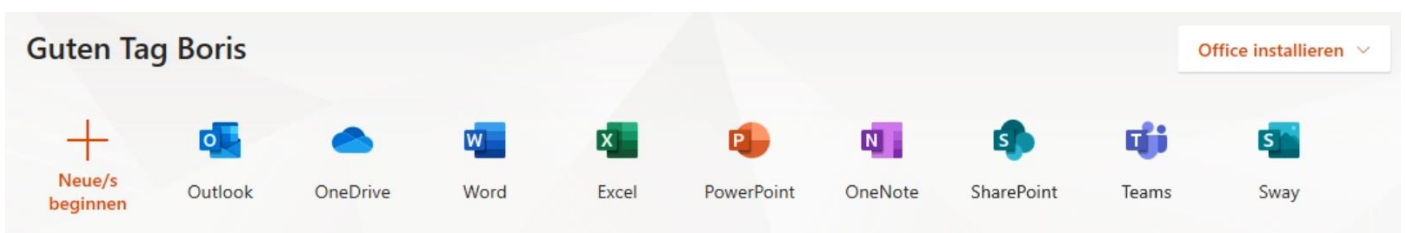
Nein

 Ja

Danach erscheint dieses Begrüßungsfenster. Mit dem Rechtspfeil werden kurz die Funktionen erklärt. Oben rechts auf das X klicken, um zu Office365 zu gelangen.



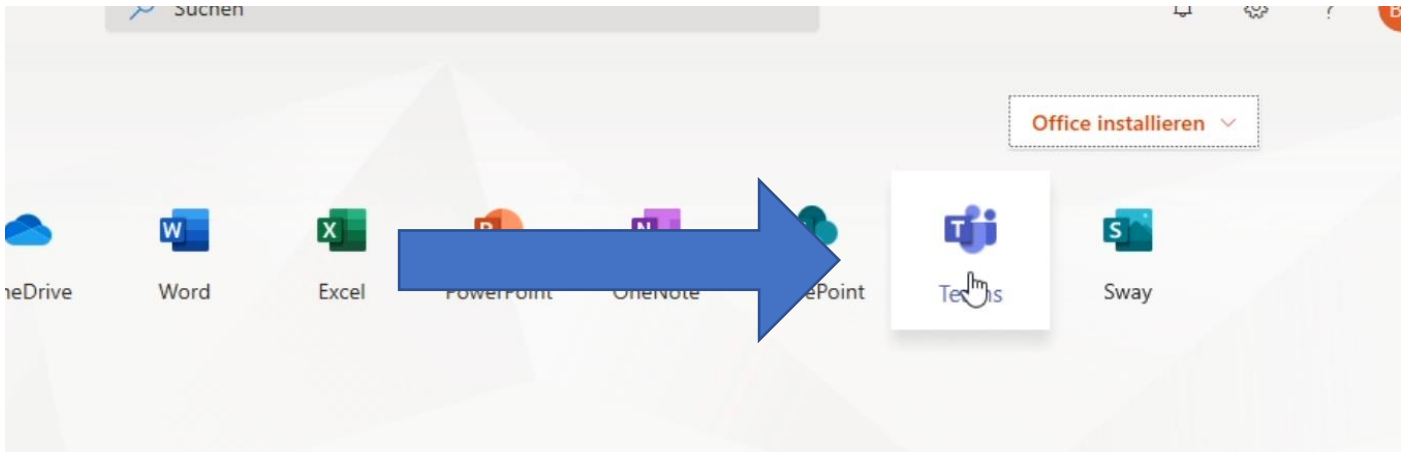
Wenn nun diese Ansicht erscheint, ist alles fertig aktiviert.



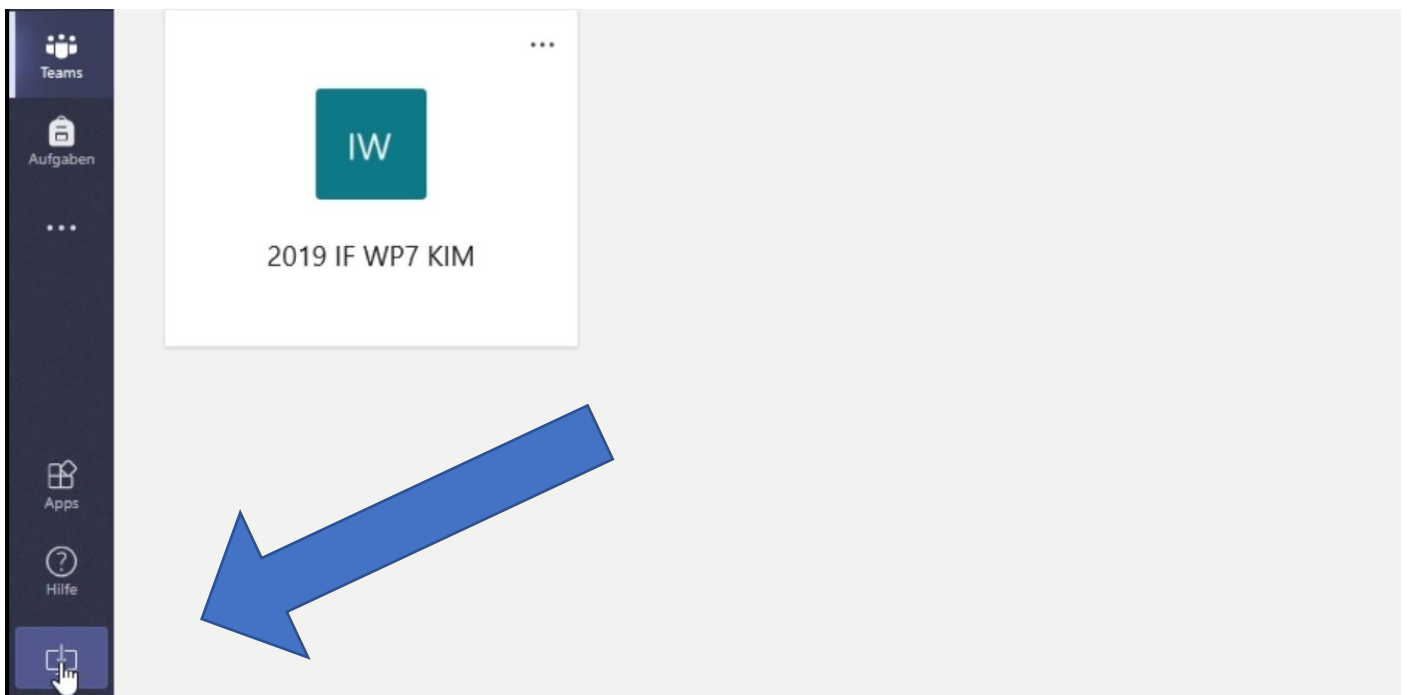
# Microsoft Teams auf dem PC installieren

Microsoft Teams ist die von der Schule genutzte Austauschplattform, welche möglichst auf einem PC oder Smartphone installiert werden sollte. Eine Nutzung über den Browser ist möglich, jedoch aufgrund des eingeschränkten Funktionsumfangs nicht empfohlen. Zur Installation auf dem Smartphone bitte zum nächsten Kapitel springen.

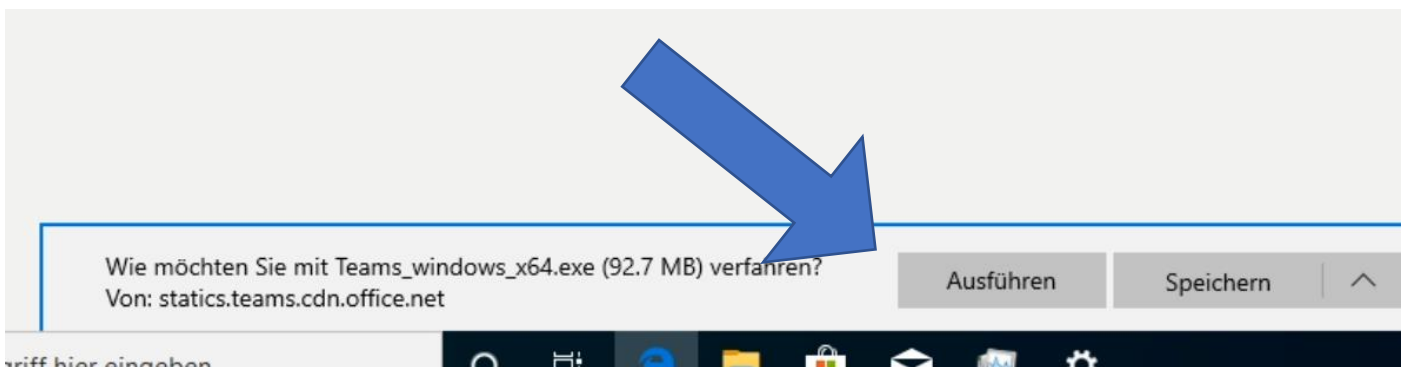
Nach dem Login auf office.com rechts auf **Teams** klicken.



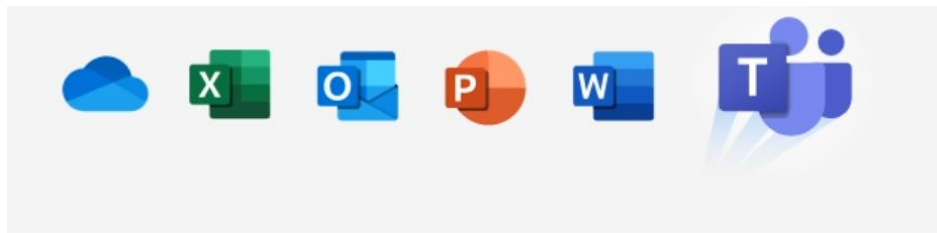
Auf der nun folgenden Weboberfläche unten links auf das Symbol zur Installation klicken



Je nach Browser muss nun das **Ausführen** der Installationsdatei bestätigt werden:



Sofern alles funktioniert hat, öffnet sich nun ein Fenster, in dem zuerst die schulische Emailadresse eingetragen werden muss. Anschließend mit **weiter** bestätigen.



Geben Sie Ihr Geschäfts-, Schul- oder Microsoft-K

Hier die zugewiesene Emailadresse eintippen

boris.knueller@gsrnet.de

Weiter

[Weitere Informationen](#)

Anschließend das selbst vergebene Kennwort eingeben und auf Anmelden klicken.



boris.knueller@gsrnet.de

Kennwort eingeben

Kennwort

Hier das selbst vergebene Kennwort eintippen, welches bei der Aktivierung des Benutzeraccounts gewählt wurde

[Kennwort vergessen](#)

[Mit einem anderen Konto anmelden](#)

Anmelden

In der nächsten Anzeige wird gefragt, ob das Konto überall auf dem Gerät verwendet werden soll. Wenn hier bestätigt wird, muss das Passwort nicht bei jedem Programm erneut eingegeben werden. Dafür muss die Verwaltung durch die Organisation zugelassen werden.

Verwenden Sie dieses Konto überall auf Ihrem Gerät

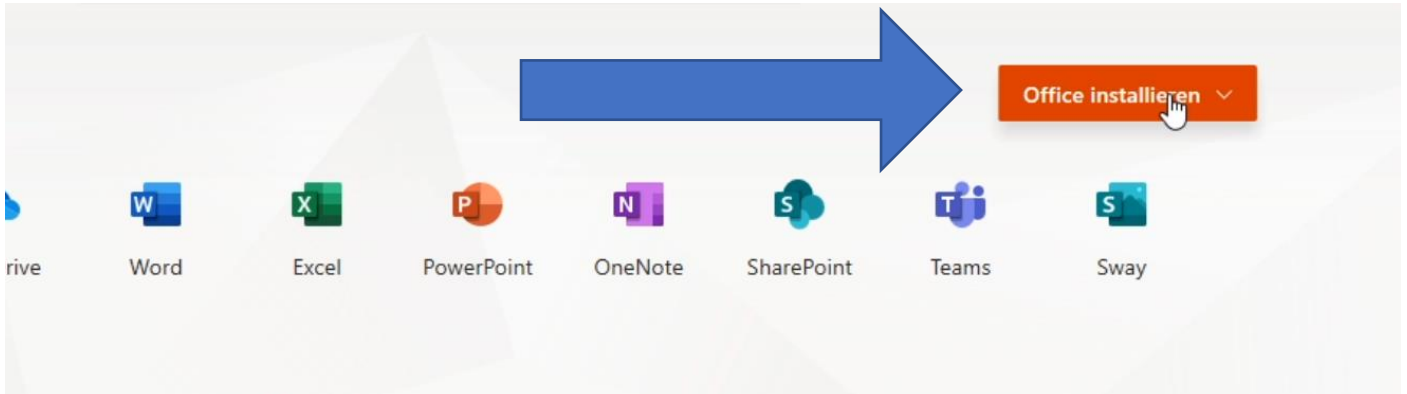
Windows speichert Ihr Konto und vereinfacht die Anmeldung bei Apps und Websites. So müssen Sie nicht jedes Mal Ihr Kennwort eingeben, wenn Sie auf die Ressourcen Ihrer Organisation zugreifen. Möglicherweise müssen Sie Ihrer Organisation gestatten, bestimmte Einstellungen auf Ihrem Gerät zu verwalten.

Verwaltung meines Geräts durch meine Organisation zulassen

# Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) auf dem PC installieren

Dieses Kapitel kann übersprungen werden, falls keine Installation auf dem aktuellen PC gewünscht ist. Alle Programme können alternativ auch online oder auf dem Smartphone verwendet werden.

Nach dem Login auf office.com oben rechts auf Office installieren klicken



Je nach verwendetem Browser muss nun auf Ausführen geklickt werden oder die Datei aus dem Download-Ordner ausgewählt werden:

Nur noch ein paar weitere Schritte...

- 1 Klicken Sie auf "Ausführen".**  
Sie finden es am unteren Bildschirmrand, oder drücken Sie ALT+N.
- 2 Sagen Sie "Ja".**  
Klicken Sie auf Ja, um die Installation zu starten.
- 3 Online bleiben**  
Starten Sie nach der Installation Office, und melden Sie sich mit dem Konto an, das Sie für Office 365 verwenden:  
boris.knueller@gsmnet.de.

Schließen Benötigen Sie Hilfe bei der Installation?

Vie möchten Sie mit OfficeSetup.exe (5.1 MB) verfahren?  
von: c2rsetup.officeapps.live.com

Ausführen | Speichern | Abbrechen

The image shows a three-step guide for installing Office 365. Step 1: Click 'Run' (Ausführen) at the bottom of the screen or press ALT+N. Step 2: Say 'Yes' (Ja) to start the installation. Step 3: Stay online (Online bleiben) and log in with the account used for Office 365 (boris.knueller@gsmnet.de). Below the guide, there is a 'Schließen' button and a question 'Benötigen Sie Hilfe bei der Installation?'. At the bottom, there is a Windows taskbar showing the file 'OfficeSetup.exe (5.1 MB)' with buttons for 'Ausführen', 'Speichern', and 'Abbrechen'.

Auf dem PC sollte sich nun dieses Fenster öffnen. Die Installation dauert je nach PC- und Internetgeschwindigkeit typischerweise zwischen 5 Minuten und einer Stunde.

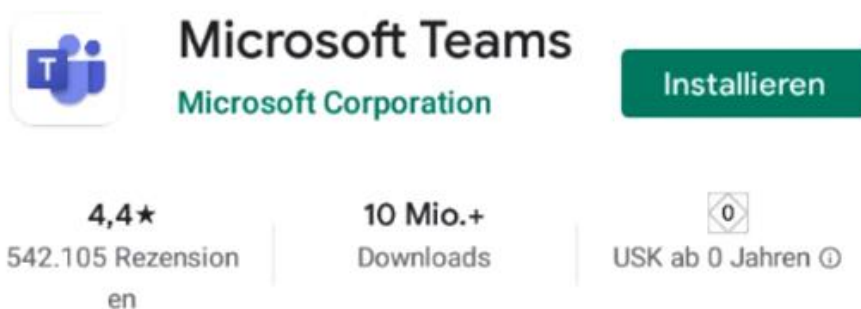


Office wird installiert.

Wir sind gleich fertig.

## Installation von Teams auf dem Smartphone

Vor diesem Schritt muss der Benutzeraccount aktiviert sein (erster Schritt dieser Anleitung). Suche im jeweiligen Store (Google Play bei Android oder Appstore bei Apple) nach der App Microsoft Teams und klicke anschließend auf **Installieren**



Wähle anschließend **Öffnen**



Nun sollte sich Teams öffnen. Klicke dort auf **Anmelden**.

Willkommen bei Microsoft Teams! Ein besserer Ort für die Zusammenarbeit in Teams.

**Anmelden**

Kostenlos registrieren

Hier muss nun die zugewiesene Emailadresse eingegeben werden und anschließend auf **Anmelden** klicken.




Willkommen bei Microsoft Teams! Ein besserer Ort für die Zusammenarbeit in Teams.

**Anmelden**

Hier die zugewiesene Emailadresse eintippen

[Hilfe beim Anmelden erhalten](#)

Anschließend das selbst vergebene Kennwort eingeben und auf Anmelden klicken.

 Microsoft

boris.knueller@gsrnet.de

**Kennwort eingeben**

[Kennwort vergessen](#)

[Mit einem anderen Konto anmelden](#)

**Anmelden**

Hier das selbst vergebene Kennwort eintippen, welches bei der Aktivierung des Benutzeraccounts gewählt wurde

Wenn du diese Ansicht sieht hat alles geklappt:



## Privaten Chat starten

Führen Sie private Einzel- oder Gruppenunterhaltungen

